

# Plateforme des données hospitalières Données finances et RTC

**Jeudi 15 Septembre– 14h30-16h30**

## ARS Participantes ce jour

Auvergne-Rhône-Alpes	X
Bourgogne-Franche-Comté	X
Bretagne	X
Centre-Val-de-Loire	X
Corse	X
Grand Est	X
Guadeloupe	X
Guyane	
Hauts-de-France	X
Ile-de-France	
La Réunion - Mayotte	
Martinique	
Mayotte	
Normandie	X
Nouvelle aquitaine	X
Occitanie	X
Pays de la Loire	
Provence-Alpes-Côte d Azur	X

# Fonctionnement de la conférence

- Si problème d'audio : vous pouvez nous joindre par téléphone  
Appelez le 01 70 91 86 46,  
Code d'accès : 2743 797 7185
- ➔ Ces informations sont dans le chat
- Utiliser **le module questions/réponses (Q&R)** (en haut à droite de l'écran)
- Pour y accéder, cliquez sur la flèche afin d'afficher, en bas à droite de l'écran, la boîte de dialogue vous permettant de poser une question.  
« L'organisateur et l'anir

Q&R

Tous (0)

Demander à : L'Organisateur et l'Animateur

Sélectionnez tout d'abord un co-

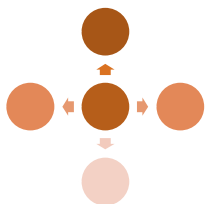
Envoyer

# Temps d'échange



Cette web conférence est enregistrée en 4 parties. Les vidéos seront mises en ligne sur le site de l'ATIH. Les slides de présentation également.

→ Icône spécifique dans les slides



Des temps d'échanges sont prévus à la fin de chaque partie.

**atih**

AGENCE TECHNIQUE  
DE L'INFORMATION  
SUR L'HOSPITALISATION



Top départ de l'enregistrement

# Plateforme des données hospitalières Données finances et RTC

**Jeudi 15 Septembre– 14h30-16h30 – Partie 1**



AGENCE TECHNIQUE  
DE L'INFORMATION  
SUR L'HOSPITALISATION

# Introduction

117, bd Marius Vivier Merle  
69329 Lyon cedex 03  
Téléphone: 04 37 91 33 10  
Fax: 04 37 91 33 67  
[www.atih.sante.fr](http://www.atih.sante.fr)

# Ordre du jour

---

1

Informations  
générales

2

Démo 1 : Requêtage simple

3

Démo 2 : Lancer le programme RTC

4

Retour d'expérience de l'ARS Bretagne

L'ATIH a vocation à :

- diffuser aux ARS les données collectées par les établissements de santé des campagnes financières et RTC
- accompagner les utilisateurs et faciliter l'exploitation des données
- développer des restitutions au cœur des problématiques, à partir de données représentatives

## Plateforme d'accès aux données hospitalières

### *Informations générales*

---

- Dans ce cadre, l'ATIH propose 2 accès sur la plateforme d'accès aux données hospitalières
  - Accès appelé « accès finance »
  - Accès PMSI depuis 2016 : profil complet (Accès PMSI et données finance)
  
- L'accès « finance » est un nouvel accès offert aux ARS (depuis 2019)
  - Accès « PMSI » : ouvert depuis plusieurs années pour des données ré-identifiantes du patient
  - Accès « finance » : accès aux données financières et RTC uniquement, données non ré-identifiantes
  - Démarche administrative simplifiée

## Plateforme d'accès aux données hospitalières

### Informations générales

---

- Bases de données disponibles sur l'accès « finance », avec un historique de plusieurs années
  - **EPRD** -> Données de 2017 -> 2022
    - Onglets *CRPx, ETPx, Tabfin, bilanF, Tréso, PGFP*
  - **DM** -> Segmenté par DMs (1 à 7) // De 2017 -> 2022
    - Onglets *CRPx, TFP, Synthèse*
  - **RIA**-> Segmenté par RiAx (1 à 2) // De 2016 -> 2022
    - Onglets *CRP, CRA, Indic\_Prix, Indic\_Volume, TFP*
  - **CF** → Données depuis 2016 -> 2020 (2021 à venir)
    - Onglets *BI, B1\_H, B2\_x, BI9, bilan\_fonctionnel*
    - Onglets *CR, C1\_H, C1\_aides, C5, C6, C7*

## Plateforme d'accès aux données hospitalières

### Informations générales

---

- Bases de données disponibles sur l'accès « finance », avec un historique de plusieurs années
  - **RTC** -> Données de 2016->2019 (~~2020~~), 2021 en cours
    - *Tables référentiels\_RTC, base\_rtc (infos SA RTC : charges, ETPR, clés, UO), CRP (CI/CNI + Pdts D/ND par comptes)*
  - **Bilan social** : Données de 2016->2019 (*maj en cours*)
    - *Tables par indicateurs (1 à 23)*
  - **SAE** → Données disponibles depuis 2008, mise à jour 1 fois par an

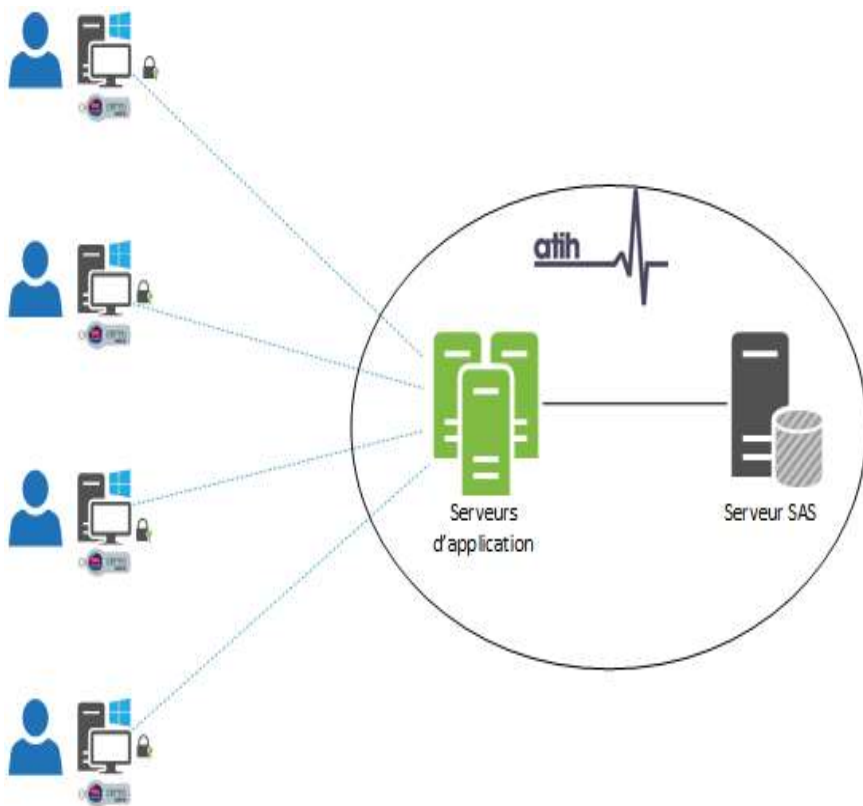
Toutes les variables sont documentées dans des dictionnaires de variable

1

Informations  
générales

# Plateforme d'accès aux données hospitalières

## *Informations générales*



- Accès **gratuit** centralisé à un environnement **sécurisé** conforme au référentiel de sécurité du SNDS avec :
  - Authentification forte
  - Traçabilité des traitements
  - Enregistrement des sessions

# Plateforme d'accès aux données hospitalières

## Informations générales

---

- Environnement sécurisé bénéficiant de :
  - logiciels de requêtage des données (SAS et R Studio)
  - bases de données nationales :
    - Noms de variables communs à tous
  - ressources documentaires en lien avec les données disponibles
  - dictionnaire interactif des données (*axé PMSI et RPU pour le moment + nomenclatures*)
  - référentiels pour faciliter l'exploitation des données
  - dossier de travail commun à tous les utilisateurs de votre structure
  - espace temporaire d'échange entre ARS du profil Finance

# Connexion

<https://aces-secure.atih.sante.fr>

ATIH

https://aces-secure.atih.sante.fr

atih  
AGENCE TECHNIQUE  
DE L'INFORMATION  
SUR L'HOSPITALISATION

Accès sécurisé  
aux données

Nom d'utilisateur

Mot de passe

RSA Secure

J'accepte les [termes et conditions](#)

Ouvrir une session

[Notice de première connexion](#)

Le support ATIH de l'accès sécurisé aux données est joignable de 8h30 à 18h  
par téléphone au 0 820 77 12 34 ou par mail : [support@atih.sante.fr](mailto:support@atih.sante.fr)

Plateforme des données hospitalières :

- 1 - Un dictionnaire interactif recense le contenu et les définitions de toutes les tables et variables et des nomenclatures [dico.atih.sante.fr](#)
- 2 - Retrouvez toutes les actualités en vous connectant au site des ressources documentaires.

Rendez-vous sur l'espace Documentation pour plus de détails.

# Authentification

○ La connexion se compose de 2 niveaux d'authentification :

- 1<sup>er</sup> niveau
- Un identifiant de connexion : Exemple **djuPont-1234**
  - Un mot de passe Windows (à changer dès la 1<sup>e</sup> connexion)
- 2<sup>ème</sup> niveau
- Un code de *Token* (combinaison aléatoire affichée sur le jeton, valable 1 minute)

Un *Token* est nominatif ⇒ identifiable avec un numéro de série et une date de validité



NB : ne pas se connecter avec moins de 2 barres sur la jauge

retour

## Notice de 1<sup>ère</sup> connexion

---

- Aide à l'utilisation de la plateforme :
  - Connexion
  - Critères de définition du mot de passe
  - Utilisation des applications
  - Accès à ses lecteurs réseaux locaux
  - Etc.

## Informations d'usage

---

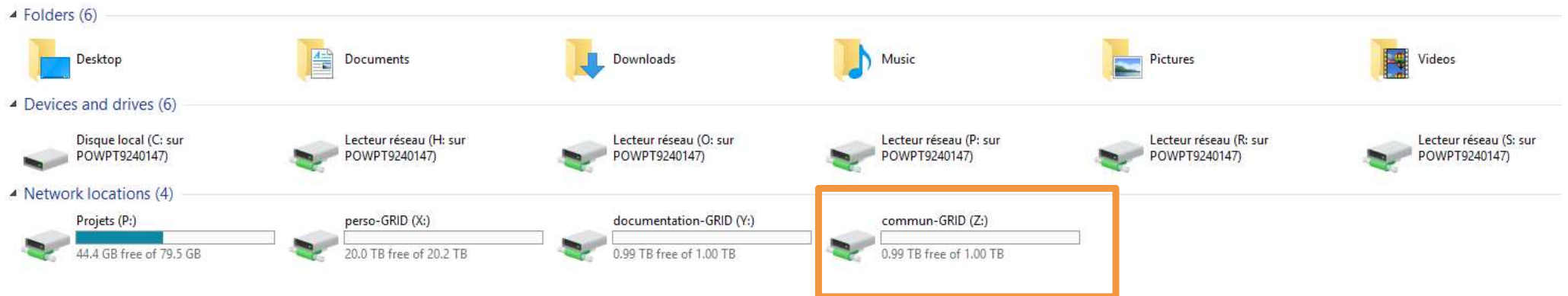
- Niveaux de service :
  - Du lundi matin 9h au samedi midi (jours fériés inclus)
- Préconisation – *pré-requis* : utiliser le logiciel Citrix receiver (gratuit) pour améliorer la fluidité du travail (cf. notice 1<sup>ère</sup> connexion)




- Information - *sécurité*: les copier/coller depuis la plateforme vers un poste local sont impossibles

## Les espaces de travail de la plateforme (1/3)

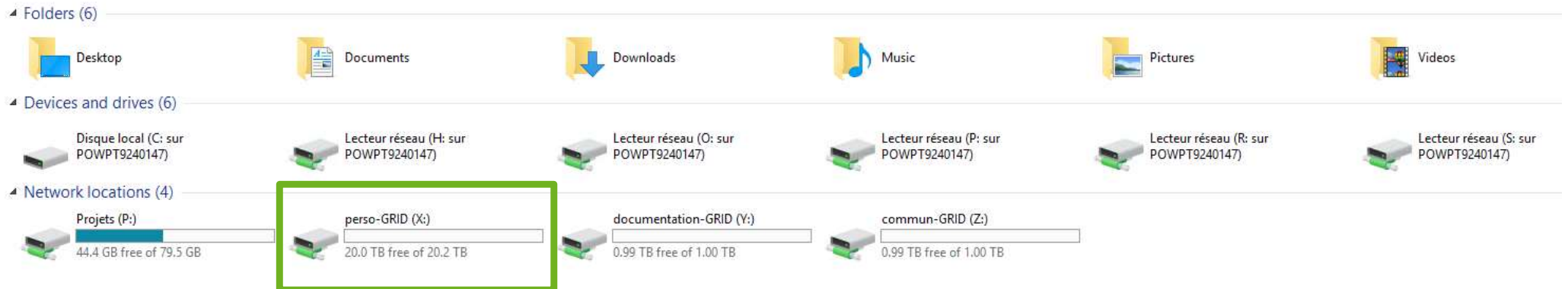
- Un espace de travail commun à la structure ( Z: )



 *Le dossier Z:\.snapshot permet d'accéder aux sauvegardes, heure par heure, de l'intégralité de votre espace commun pour les 48 dernières heures*

## Les espaces de travail de la plateforme (2/3)

- Un espace de travail commun à la structure ( Z: )
- Un espace personnel ( X: )



## Les espaces de travail de la plateforme (3/3)

- Un espace de travail commun à la structure
- Un espace personnel
- Un accès à ses propres lecteurs réseaux locaux

4 Folders (6)

Desktop Documents Downloads Music Pictures Videos

4 Devices and drives (6)

Disque local (C: sur POWPT9240147) Lecteur réseau (H: sur POWPT9240147) Lecteur réseau (O: sur POWPT9240147) Lecteur réseau (P: sur POWPT9240147) Lecteur réseau (R: sur POWPT9240147) Lecteur réseau (S: sur POWPT9240147)

4 Network locations (4)

Projets (P:) 44.4 GB free of 79.5 GB perso-GRID (X:) 20.0 TB free of 20.2 TB

Citrix Workspace - Avertissement de sécurité

Une application en mode connecté tente d'accéder à des fichiers sur votre ordinateur.

- Bloquer l'accès  
Ne pas autoriser l'application à lire ou modifier vos fichiers.
- Autoriser uniquement la lecture  
L'application ne peut pas modifier les fichiers.
- Autoriser accès total

Ne plus me demander pour ce site.

















# Applications disponibles

Citrix StoreFront

ACCUEIL APPLICATIONS

Applications

Toutes (13) Favoris (9) Catégories ▾

 <b>Access</b> Microsoft Office	 <b>Documentation</b>	 <b>Excel</b> Microsoft Office	 <b>Explorateur de fichiers</b>	 <b>Notepad++</b>	 <b>PDF X-Change</b>	 <b>PowerPoint</b> Microsoft Office	 <b>Ressources documentaires</b>	 <b>Rstudio</b>
 <b>SAS Enterprise Guide 82 64-bit</b>	 <b>Scansanté</b>	 <b>Tutoriels Sas Enterprise Guide</b> Tutoriels	 <b>Word</b> Microsoft Office	 <b>Présentation de la plateforme de...res</b> Tutoriels				

# Logiciels de traitement de la donnée

The screenshot shows the Citrix StoreFront interface. At the top, there is a navigation bar with 'ACCUEIL' and 'APPLICATIONS' (highlighted). Below the navigation bar, the 'Applications' section is visible, with filters for 'Toutes (13)', 'Favoris (9)', and 'Catégories'. A grid of application tiles is displayed. The tiles include: Access (Microsoft Office), Documentation, Excel (Microsoft Office), Explorateur de fichiers, Notepad++, PDF X-Change, PowerPoint (Microsoft Office), Ressources documentaires, Rstudio, SAS Enterprise Guide 82 64-bit, Scansanté, Tutoriels Sas Enterprise Guide (Tutoriels), and Word (Microsoft Office). The Rstudio tile is highlighted with a white background and a yellow star. A dark blue callout box on the right side of the grid contains the text: 'Logiciel de requête : SAS Enterprise Guide et R Studio Server'.

# Documentation

Citrix StoreFront

ACCUEIL APPLICATIONS

Applications

Toutes (13) Favoris (9) Catégories ▾

Access Microsoft Office

**Documentation**

Excel Microsoft Office

Explorateur de fichiers

Notepad++

PDF X-Change

PowerPoint Microsoft Office

**Ressources documentaires**

Rstudio

SAS Enterprise Guide 82 64-bit

Scansanté

Tutoriels Sas Enterprise Guide Tutoriels

Word Microsoft Office

**Documentation :**  
Ressources documentaires dont le dictionnaire interactif des données PMSI Espace de documentation

# Ressources documentaires : Actualités

## RESSOURCES DOCUMENTAIRES

### Nouveautés et mises à jour des données

*Besoin d'aide et d'informations sur la plateforme des données hospitalières et ses modalités d'accès,  
consultez notre [tutoriel de présentation](#)*

### >> Autres données disponibles

SAE 2021 : mise à disposition des  
bases administratives  
📅 02/08/2022

Correction bases statistiques  
SAE 2013 à 2020  
📅 27/07/2022

Ajout des données du tableau de  
bord ESMS 2020  
📅 25/03/2022

Finance : RIA2 2021  
📅 10/02/2022

# Outils complémentaires

The screenshot shows the Citrix StoreFront interface. At the top, there is a navigation bar with 'Citrix StoreFront' on the left, 'ACCUEIL' (Home) and 'APPLICATIONS' in the center, and search and settings icons on the right. Below the navigation bar, the 'Applications' section is displayed, with filters for 'Toutes (13)', 'Favoris (9)', and 'Catégories'. The applications are arranged in a grid. A dark blue callout box on the right side of the grid highlights the following applications:

- Pack Office : Microsoft Access, Word, Excel, et PowerPoint
- Notepad++

The applications shown in the grid include:

- Access (Microsoft Office)
- Documentation
- Excel (Microsoft Office)
- Explorateur de fichiers
- Notepad++
- PDF X-Change
- PowerPoint (Microsoft Office)
- Ressources documentaires
- Rstudio
- SAS Enterprise Guide 82 64-bit
- Scansanté
- Tutoriels Sas Enterprise Guide (Tutoriels)
- Word (Microsoft Office)

# Aides disponibles

The screenshot shows the Citrix StoreFront interface. At the top, there are navigation buttons for 'ACCUEIL' (Home) and 'APPLICATIONS'. Below this, the 'Applications' section is displayed with a search bar and a dropdown menu for 'Catégories'. A grid of application tiles is shown, each with an icon, a star rating, and a title. The tiles include: Access (Microsoft Office), Documentation, Excel (Microsoft Office), Explorateur de fichiers, Notepad++, PDF X-Change, PowerPoint (Microsoft Office), Ressources documentaires, Rstudio, SAS Enterprise Guide 82 64-bit, Scansanté, Tutoriels Sas Enterprise Guide (Tutoriels), and Word (Microsoft Office). Two tiles, 'Tutoriels Sas Enterprise Guide' and 'Présentation de la plateforme de...res' (Tutoriels), are highlighted with a white background. To the right of the application grid, there is a dark blue rounded rectangle containing the text: 'Tutoriels : Tutoriels SAS Enterprise Guide Tutoriels de présentation de la plateforme'.

# Tutoriels SAS Enterprise Guide

- 12 leçons sur les thématiques phare de gestion de données :

## SAS Enterprise Guide Tutoriels

1	Connexion au portail	Requêtes pour calcul de statistiques	7
2	Interface d'accès aux données	Importation de tables SAS et de fichiers non SAS	8
3	Sélection de colonnes Filtrage de lignes	Tri d'une table SAS	9
4	Ajout d'une colonne	Les graphiques	10
5	Fréquences et pourcentages	Statistiques descriptives	11
6	Jointures de tables	Formats utilisateurs	12



# Tutoriel de présentation de la plateforme

---

- Contexte global
- Description de la plateforme et des données disponibles
- Connexion
- Applications disponibles
- Logiciels de requêtage et plateforme de restitution
- Documentation
- Espaces de stockage

## Focus pour accéder aux bases

## Plateforme d'accès aux données hospitalières

### *Informations générales*

---

- Bases de données disponibles sur l'accès « finance », avec un historique de plusieurs années
  - CF → MAJ tous les jours // Amélioration prévue
  - EPRD
  - DM
  - RIA
  - RTC
  - Bilan social
  - SAE → 1 fois par an

# Accès aux bases via SEG

Cliquer dans la fenêtre en bas à gauche sur « **Dossiers SAS** »

→ « **ref** »

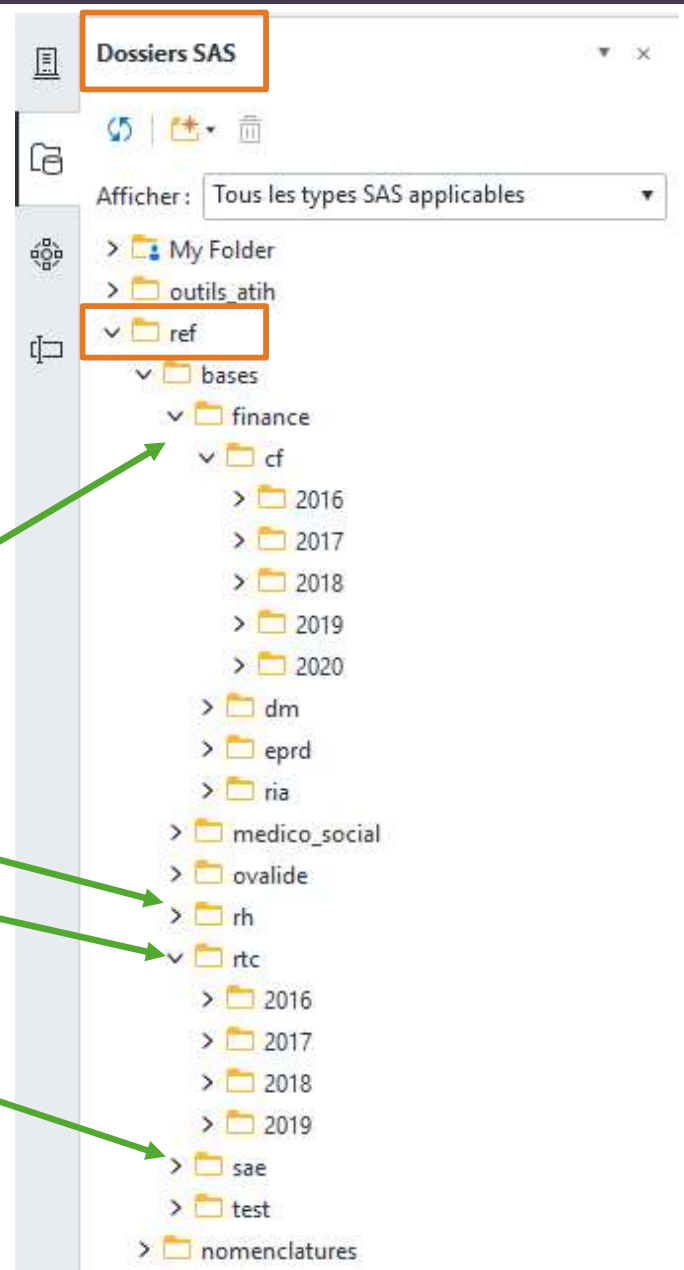
→ « **bases** » :

→ Accès aux bases Finances

→ Accès au Bilan Social

→ Accès aux bases RTC

→ Accès SAE





Stop de l'enregistrement

# Temps d'échange

---

Temps d'échange



Départ de l'enregistrement

# Plateforme des données hospitalières Données finances et RTC

**Jeudi 15 Septembre – 14h30-16h30 – Partie 2**

2

## Démo 1 : Requêtage simple

3 requêtes proposées :  
concaténation  
merge avec base établissement CF  
somme par catégorie

# Requêtage simple

- Ex : Utilisation des données du CF
- Calcul des montants par Titre Produits / Charges

## Compte de résultat principal

### 1 - Analyse des produits

Indicateur de suivi
Produits versés par l'assurance maladie (titre 1) CRP
Autres produits de l'activité hospitalière (titre 2) CRP
Autres produits (titre 3) CRP
Dont produits financiers
Dont Produits exceptionnels (sauf 7722)
Dont Reprises sur amortissements, dépréciations et provisions
Total des produits du CRP

### Agrégat

Extrait scansanté

### 2 - Analyse des charges

Indicateur de suivi	Unité	Agrégat		
		Réalisation 2020	Evolution 2020/2019	Evolution 2019/2018
Charges de personnel (titre 1) CRP	millions d'euros	455,235	5,31 %	1,04 %
Charges à caractère médical (titre 2) CRP	millions d'euros	61,182	3,07 %	1,90 %
Charges à caractère hôtelier et général (titre 3) CRP	millions d'euros	66,755	0,70 %	1,35 %
Charges d'amortissements, de provisions et dépréciations, financières et exceptionnelles (titre 4) CRP	millions d'euros	38,279	1,90 %	-7,59 %
Dont charges financières	millions d'euros	3,961	-7,49 %	-7,99 %
Dont charges exceptionnelles	millions d'euros	3,982	54,68 %	-12,73 %
Dont Dotations aux amortissements, dépréciations et provisions	millions d'euros	30,336	-0,68 %	-7,13 %
Total des charges du CRP	millions d'euros	621,451	4,33 %	0,53 %

# Requêtage simple

---

- Lancement vidéo de démonstration



Stop de l'enregistrement

# Temps d'échange

---

Temps d'échange



AGENCE TECHNIQUE  
DE L'INFORMATION  
SUR L'HOSPITALISATION



Départ de l'enregistrement

3

Démo 2 : Lancer le programme RTC

# Lancement de l'outil Restitution individuelle RTC 2019



## Outil Restitution individuelle RTC

L'ATIH a construit un outil RTC pendant un des GT. Il est à disposition des ARS.

- Cet outil permet de créer 2 documents par FINESS sur les données RTC.
  - Fiche de restitution: à destination des établissements en fin de campagne (cf. pdf joint)
  - Impact économique représenté sous forme de diagramme de Pareto: à destination des ARS dans un premier temps
- L'objectif de la fiche de restitution est de positionner l'établissement par rapport aux données nationales de la catégorie de l'établissement et d'avoir une vision macro des coûts de ses activités.

# Lancement de l'outil Restitution individuelle RTC (1/6)

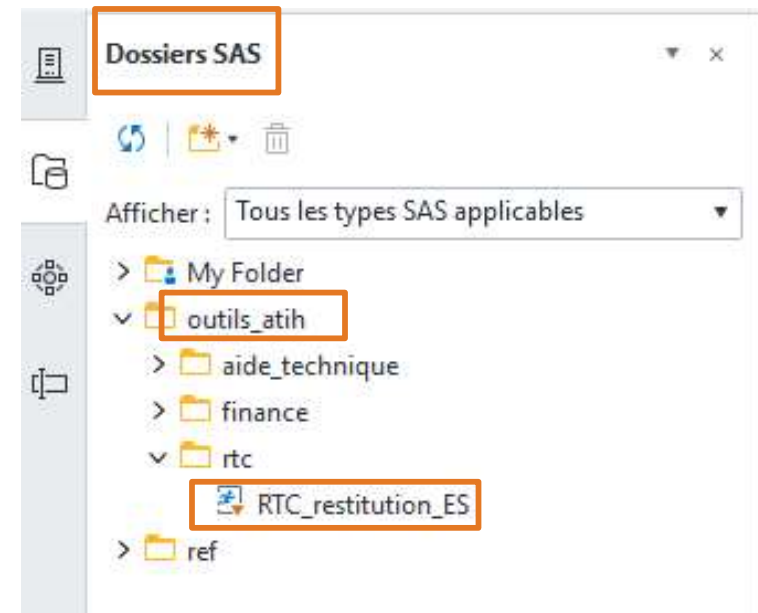
## Accéder à l'outil

Cliquer dans la fenêtre en bas à gauche sur « **Dossiers SAS** »

→ « **outils\_atih** »

→ « **rtc** »

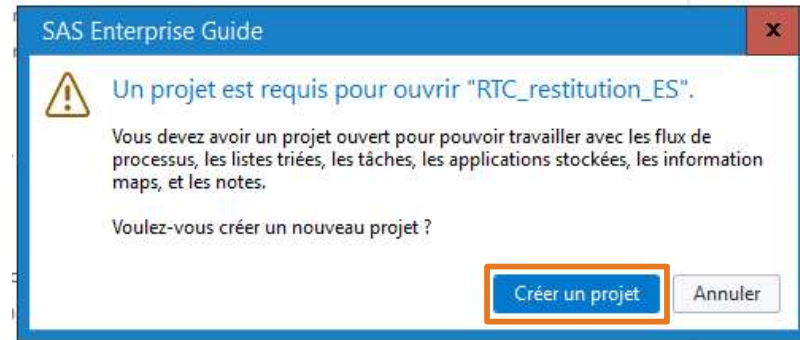
L'outil se nomme « **RTC\_restitution\_ES** »



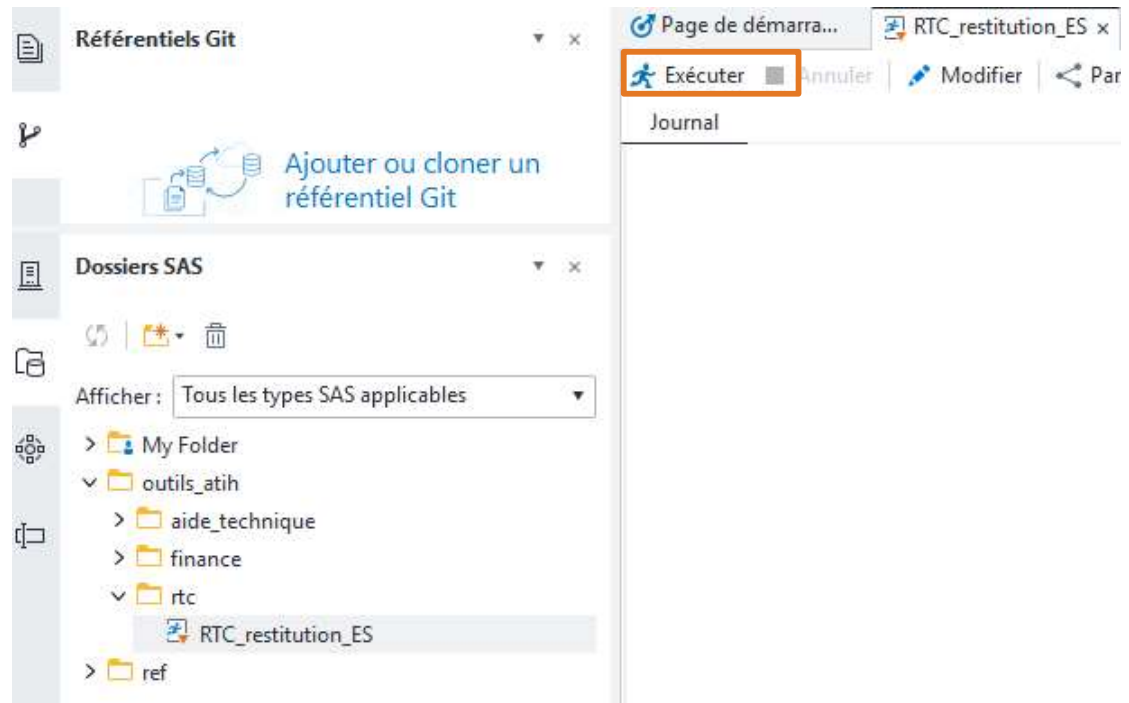
# Lancement de l'outil Restitution individuelle RTC (2/6)

## Exécuter l'outil

1- Double clique sur l'outil => une fenêtre s'ouvre => Cliquer sur « **Créer un projet** »



2 - Cliquer sur « **Exécuter** »



# Lancement de l'outil Restitution individuelle RTC (3/6)

## Paramétrer l'outil

- Choisir l'année « 2018 ou 2019 »
- Choisir la région souhaitée
- Choisir le(s) **FINESS** souhaité(s)
- Cliquer sur « Exécuter »

Spécifier des valeurs pour RTC\_restitution\_ES

N'afficher que les éléments requis (marqués \*)

FORMULAIRE D'INTERROGATION DES DONNEES [Réinitialiser les paramètres par défaut du groupe](#)

\* choix de l'année  
2019

\* choix de la région  
Auvergne-Rhône-Alpes

\* choix des finess

Disponibles : CH PUBLIC HAUTEVILLE-LOMPNES [010007987]  
CP DE L AIN [010000495]  
CH HAUT-BUGEY [010008407]  
CHI AIN-VAL-DE-SAONE [010009132]  
CH BOURG-EN-BRESSE [010780054]  
CH TREVoux [010780096]  
CH MEXIMIEUX [010780120]  
CRF L ORCET [010780252]  
CENTRE SSR READAPTATION LADO CHANAY [010780417]

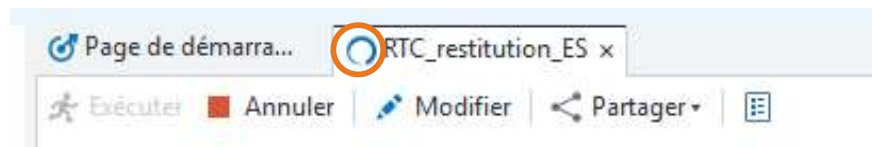
Sélectionnés : CH PUBLIC HAUTEVILLE-LOMPNES [010007987]

Exécuter Annuler

# Lancement de l'outil Restitution individuelle RTC (4/6)

- L'outil est en cours d'exécution: icône à côté du nom du programme tourne

*Le temps d'exécution moyen par FINESS est estimé à environ une minute*



- Une fois l'exécution terminée, un message de fin d'exécution va s'afficher dans « Résultats »:



*En cas d'erreur d'exécution, veuillez nous contacter à l'adresse [rtc@atih.sante.fr](mailto:rtc@atih.sante.fr)*

# Lancement de l'outil Restitution individuelle RTC (5/6)

---

## Précisions :

- Si vous relancez une 2<sup>ème</sup> fois pour un même FINESS, les fiches de ce FINESS sont écrasées.
- Si vous relancez une 2<sup>ème</sup> fois avec des FINESS différents, les fiches déjà existantes des autres FINESS sont toujours présentes.

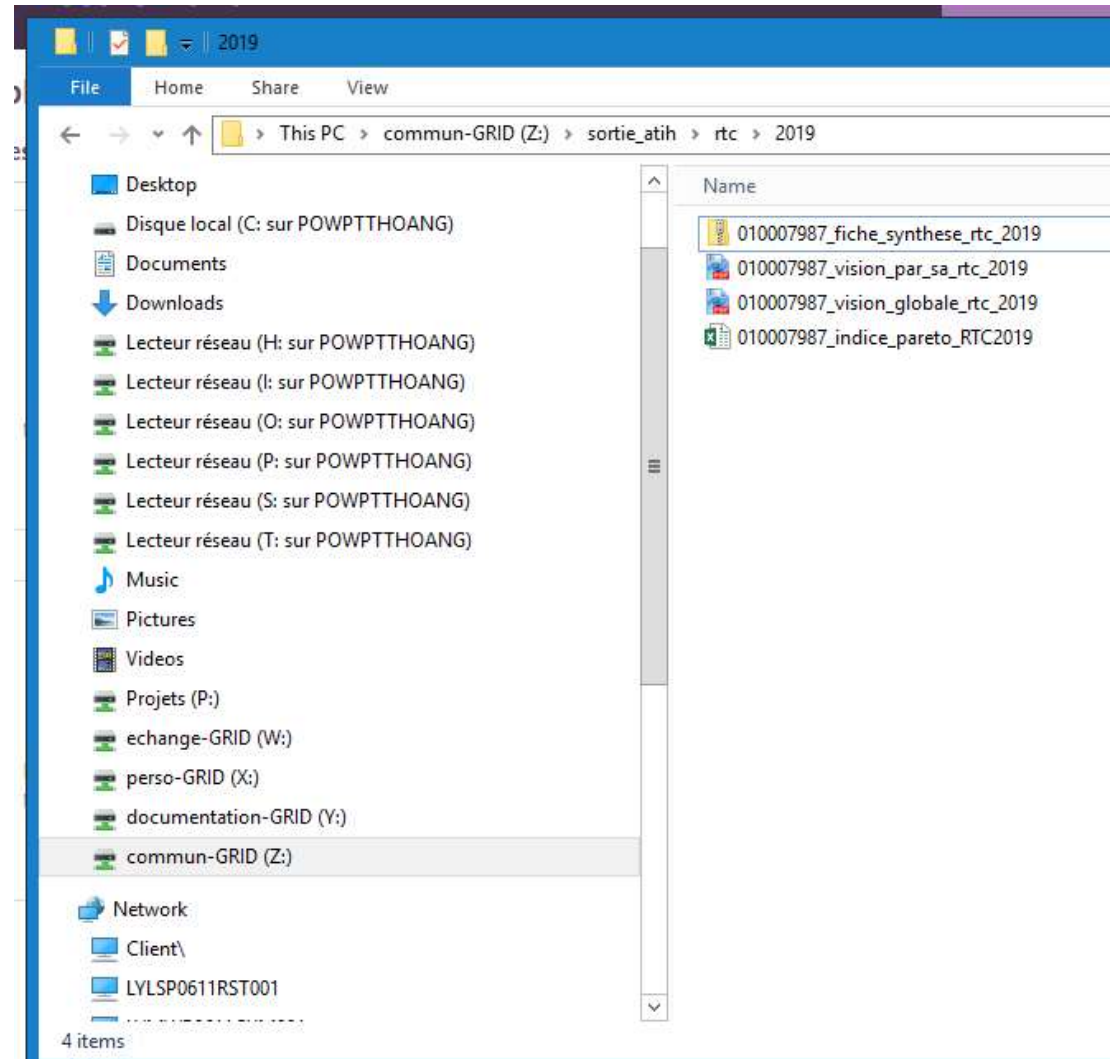
# Lancement de l'outil Restitution individuelle RTC (6/6)

Les fiches de restitutions sont générées dans le répertoire **commun-GRID (Z:)** « **Z:\sortie\_atih\rtc\2019** ».  
Le répertoire est créé automatiquement.

4 fichiers produits par FINESS:

- *Fiche de synthèse vision globale (PDF)*
- *Fiche de synthèse vision par SA (PDF)*
- *L'impact économique (EXCEL)*
- *Fichier ZIP des fichiers précédents*

Vous pouvez les copier sur vos disques pour les envoyer aux établissements.





Stop de l'enregistrement

# Temps d'échange

---

**Temps d'échange**



Départ de l'enregistrement

# Plateforme des données hospitalières Données finances et RTC

**Jeudi 15 Septembre– 14h30-16h30**

# Retour d'expérience Coralie Bourouf (ARS Bretagne)



AGENCE TECHNIQUE  
DE L'INFORMATION  
SUR L'HOSPITALISATION



Stop de l'enregistrement

- Support technique :
  - [support@atih.sante.fr](mailto:support@atih.sante.fr)
  - N° payant (0,15 €/min) : 0820 77 12 34
- N'hésitez pas à nous contacter sur [rtc@atih.sante.fr](mailto:rtc@atih.sante.fr) ou [atih-finance-ars@atih.sante.fr](mailto:atih-finance-ars@atih.sante.fr)

# Temps d'échange

---

Temps d'échange

Merci de votre attention

**Agence technique de l'information  
sur l'hospitalisation**

117, bd Marius Vivier Merle 69329 Lyon cedex 03

Téléphone : 04 37 91 33 10

Fax : 04 37 91 33 67

**[www.atih.sante.fr](http://www.atih.sante.fr)**