

## Fiche de fonction

# MÉDECIN CHEF DE PROJET (H/F) INFORMATION MÉDICALE (MCO)

**Type de contrat** : recrutement à temps complet en CDI, possibilité de recrutement par voie de détachement ou via mise à disposition

**Affectation** : Direction « CLASSIFICATIONS, INFORMATION MÉDICALE ET MODÈLES DE FINANCEMENT » (CIM-MF) ; Pôle « Classification et Financement de l'Activité Médicale (CFAM) »

## Description de la direction / du pôle

La direction compte une vingtaine de médecins et statisticiens, un pharmacien et un économiste de la santé. Elle intervient sur les quatre champs de l'hospitalisation (MCO, HAD, SSR, psychiatrie). Elle est structurée en deux pôles :

- Information médicale ;
- Classification et financement des activités médicales ;

Associés à des chargés de mission qui apportent un appui méthodologique et d'expertise aux équipes, de manière transversale :

- Méthodes, Recherche et développement ;
- Coordination et Gestion de projet ;
- Qualité ;
- Veille prospective et analyse des activités de soins.

Les missions principales de la direction recouvrent :

- Élaboration et maintenance des classifications médico-économiques ;
- Maintenance et diffusion des nomenclatures de santé
- Analyse médicalisée des bases de données PMSI nationales ;
- Définition des modalités de production des données du PMSI (consignes de codage, nomenclatures de santé, maintenance des référentiels, spécifications des recueils, ...) ;
- Mise en œuvre des propositions pour l'amélioration de la performance du système de collecte des données de santé hospitalières incluant le PMSI (programme Nouveaux Recueils, déploiement de la CIM-11, modernisation des outils de transmission) ;
- Élaboration de restitutions descriptives et décisionnelles à l'attention des établissements de santé, des fédérations hospitalières, des agences régionales de santé, des services du ministère ;
- Accompagnement du ministère dans l'expertise technique relative à l'élaboration et à la maintenance des modèles de financement, ainsi qu'à la problématique d'organisation sanitaire ;
- Évolution et maintenance des outils de suivi de la qualité et du contrôle des établissements de santé.
- Analyse des données dans le cadre de dispositifs d'évaluation de la qualité, de la conformité et de la coordination des prises en charge sanitaires et médico-sociales par les professionnels et l'ensemble des acteurs, ainsi que de la satisfaction des personnes concernées.

## Description du poste

Les thématiques de travail portent sur :	Les activités qui en résultent sont :
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Participation aux travaux de suivi, de maintenance et d'évolution de la classification MCO</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Expertise médicale pour la conception et la mise en œuvre des évolutions de la classification MCO (CMD, racines, CMA) : travail en lien étroit avec les statisticiens du pôle (expression des besoins fonctionnels, interprétation médicale des résultats) et les collègues en charge des nomenclatures de santé. Dans le cadre de ces travaux le médecin pourra être amené à réaliser des visites sur site, des entretiens avec des praticiens, des revues de la littérature, piloter ou participer à des groupes de travail ad hoc avec des experts (sociétés savantes par exemple).</li> <li>- Participation à la rédaction des manuels de groupage et tous documents pédagogiques.</li> <li>- Participation à la conception des tests à implémenter dans les outils de contrôle de qualité des données PMSI</li> <li>- Travail collaboratif avec les autres directions de l'ATIHI, notamment ceux en charge de la mise en œuvre des études nationales de coûts et du développement des outils informatiques liés au PMSI et du financement des établissements de santé.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Expertise sur les règles de codage en MCO</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Réponse aux questions de classification formulées sur JSM (anciennement AGORA) par les professionnels de l'information médicale.</li> <li>- Participation à la rédaction du guide méthodologique MCO.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Participation aux travaux relatifs au modèle de financement et à la campagne tarifaire MCO</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Expertise médicale dans le cadre de l'élaboration et de la maintenance du modèle de financement en MCO et du suivi de la campagne tarifaire en lien avec la direction Financement et analyses économiques (FAE) et la DGOS.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Suivi de dossiers thématiques</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participation aux groupes de travail gérés par le ministère sur des problématiques diverses (organisations sanitaires, gestion du risque, sécurité sanitaire...) en lien avec les acteurs institutionnels (DGOS, ARS, HAS, InCA, ...).</li> <li>- Participation aux travaux d'analyse médicalisée de l'activité menés à partir des bases nationales PMSI</li> </ul>

## Compétences Requises

<p><b>Connaissances théoriques et diplômes</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Docteur en médecine</li> <li>• Connaissance experte du PMSI, des règles de production de l'information médicale et des nomenclatures (CIM10 et CCAM)</li> <li>• Connaissance approfondie <b>souhaitée</b> des modèles de financement hospitalier, de la législation, de la facturation, notamment des médicaments et dispositifs médicaux</li> <li>• Connaissances statistiques et économiques</li> <li>• Formation spécialisée en santé publique ou économie de la santé souhaitée.</li> </ul>
<p><b>Expérience, connaissances pratiques</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expérience souhaitée de plusieurs années dans un DIM</li> <li>• Travaux sur les données PMSI (codage, système d'information, analyses, rapports d'activité, analyse de coûts)</li> <li>• Expérience de travail en lien avec les partenaires institutionnels du secteur hospitalier (notamment ARS, fédérations hospitalières) souhaitée</li> <li>• Techniques de communication écrite et orale confirmées</li> </ul>
<p><b>Savoir être (comportement et attitude)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacité à travailler en équipe sur des projets collaboratifs et/ou innovants</li> <li>• Sens des responsabilités</li> <li>• Rigueur méthodologique dans le travail</li> <li>• Sens de la communication et de la diplomatie</li> <li>• Capacités d'analyse et de synthèse</li> <li>• Initiative</li> </ul>

## Liaisons

Fonctionnelles	Hiérarchiques
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Autres directions de l'ATIHI</li> <li>- Direction générale de l'offre de soins (DGOS)</li> <li>- Direction de la sécurité sociale (DSS)</li> <li>- Direction de la recherche, des études, de l'évaluation et des statistiques (DREES)</li> <li>- Assurance maladie</li> <li>- Agences régionales de santé</li> <li>- Fédérations hospitalières</li> <li>- Établissements de santé</li> <li>- Panels de médecins DIM et de cliniciens</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Directrice de la direction CIM-MF de l'ATIHI</li> <li>- Responsable du pôle CFAM</li> </ul>

## Contraintes fonctionnelles

Double implantation des équipes (Lyon et Paris) avec des déplacements principalement entre Paris et Lyon

## Pour postuler

Date limite : Le poste est à pourvoir dès que possible.

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser par courriel à : [recrutement@atih.sante.fr](mailto:recrutement@atih.sante.fr)

Référence du poste à rappeler SG/GRH 2026-749

*Les informations recueillies dans le cadre d'une candidature permettent à l'ATIHI d'interagir avec le candidat et d'apprécier son profil au regard du poste à pourvoir. L'ATIHI est le responsable de traitement et le seul destinataire des informations. Sauf opposition de votre part, les informations sont conservées 2 ans pour nous permettre d'examiner votre profil dans le cadre d'un éventuel autre poste à pourvoir au sein de notre organisme. En cas d'embauche, les données pourront être conservées pendant toute la durée du contrat de travail. Vous pouvez exercer vos droits d'accès, de rectification, d'opposition, de limitation du traitement, d'effacement et de portabilité de vos données en vous adressant à l'ATIHI par voie postale à l'ATIHI - Secrétariat Général - 117 boulevard Vivier Merle 69329 cedex 03 Lyon ou par courriel à [donneespersonnelles@atih.sante.fr](mailto:donneespersonnelles@atih.sante.fr). En cas de difficulté liée à la gestion de vos données personnelles, vous pouvez adresser une réclamation auprès du délégué à la protection des données personnelles à [donneespersonnelles@atih.sante.fr](mailto:donneespersonnelles@atih.sante.fr) ou auprès de la CNIL ou de toute autorité compétente.*

*Base légale du traitement : intérêt légitime*