

NOTICE UTILISATEUR DU TABLEAU DE BORD DE LA PERFORMANCE DANS LE SECTEUR MEDICO- SOCIAL

--

COLLECTE DE DONNEES

--

A DESTINATION DES CD ET DES ARS

Octobre 2025

Table des matières

1. Présentation de la plateforme et de sa notice d'utilisation	3
2. Les prérequis techniques	4
<u>2.1. Navigateur internet</u>	4
<u>2.2. Liaison internet</u>	4
3. Accès à la plateforme	5
<u>3.1. Connexion à la plateforme</u>	5
<u>3.2. Tutoriels en vidéo Plage</u>	5
<u>3.3. Connexion sécurisée pour votre structure</u>	6
<u>3.4. Les droits des CD et des ARS</u>	6
<u>3.5. Les catégories d'ESMS</u>	6
4. Suivi de la campagne	7
<u>4.1. Présentation</u>	7
<u>4.2. Suivi du taux de remplissage</u>	8
<u>4.3. Suivi de la validation de campagne</u>	8
<u>4.4. Valider la campagne</u>	8
5. Validation de la campagne	9

1. Présentation de la plateforme et de sa notice d'utilisation

Dans le cadre du tableau de bord de la performance dans le secteur médico-social, l'ATIH met à votre disposition une plateforme web accessible à partir du lien suivant :

<https://tdb-saad.atih.sante.fr/>

Son utilisation vous permet de :

- ✓ Suivre l'avancement de la campagne des ESMS qui vous sont rattachés,
- ✓ Suivre et vérifier leurs données,

La présente notice d'utilisation constitue un mode d'emploi détaillé pour vous aider à naviguer sur la plateforme Tableau de bord. Elle a pour objectif de faciliter la prise en main de l'outil et de répondre à la majorité des questions liées à son utilisation.

Si toutefois vous rencontrez une difficulté ou une anomalie sur l'outil, vous êtes invité à adresser votre demande à nous écrire à **l'adresse de correspondance entre les ATC et l'ATIH** : tdb-saad@atih.sante.fr.

Vous trouverez le calendrier, les textes réglementaires, le dispositif du support et les documents pédagogiques (guide des indicateurs, notices utilisateurs, procédures de gestion des comptes Plage) nécessaires à la réalisation du recueil sur la page dédiée à la campagne 2025 :
[TdB ESMS SAD 2025 | Publication ATIH](#)

2. Les prérequis techniques

2.1. Navigateur internet

La plateforme supportant le tableau de bord est compatible avec les principaux navigateurs web du marché. Pour accéder à l'ensemble des fonctionnalités de manière optimale, il est nécessaire de disposer d'une version égale ou postérieure d'un des navigateurs suivants :

- > Internet Explorer 7 ; 8 et 9
- > Mozilla Firefox 3.5, 4
- > Google Chrome
- > Safari 5

2.2. Liaison internet

Pour une fluidité optimale de l'accès à la plateforme et d'affichage des tableaux de bord graphiques, nous vous conseillons de disposer d'une connexion ADSL supportant des connexions à plus de 1M bits/sec.

3. Accès à la plateforme

3.1. Connexion à la plateforme

Dans le moteur de recherche taper l'adresse : <https://tdb-saad.atih.sante.fr/>

1. Taper sur la touche « Entrée » de votre clavier
2. La page suivante s'affiche
 - a. Espace de connexion
 - b. Informations relatives à la demande de création de compte Plage et/ou d'habilitation

The screenshot shows two panels. Panel A on the left is the 'Tableau de bord SAAD' login page. It has fields for 'Identifiant Plage' and 'Mot de passe', both marked with asterisks. There are links for 'Créer un compte', 'Changer mon mot de passe', and 'Documentation de Plage'. Panel B on the right is the main 'Tableau de bord SAAD' dashboard, featuring the ATIH logo and a text block about the portal.

3. Veuillez saisir vos identifiant et mot de passe dans l'espace de connexion.
4. Appuyer sur le bouton « Se connecter »
5. Une nouvelle fenêtre s'ouvre vous invitant à saisir un code à usage unique qui vient de vous être envoyé par courriel afin de sécuriser votre connexion

The screenshot shows a modal window. It contains text instructing the user to enter a one-time access code sent via email. It also notes that the code will expire and provides a 'RENOVYER' button to get a new code. There is a text input field for the code and two buttons at the bottom: 'SE CONNECTER' and 'RENOVYER'.

6. Appuyer sur le bouton « Se connecter » une fois le code saisi

3.2. Tutoriels en vidéo Plage

Vos identifiant et mot de passe vous permettent également d'accéder à la plateforme de gestion des comptes utilisateurs PLAGE

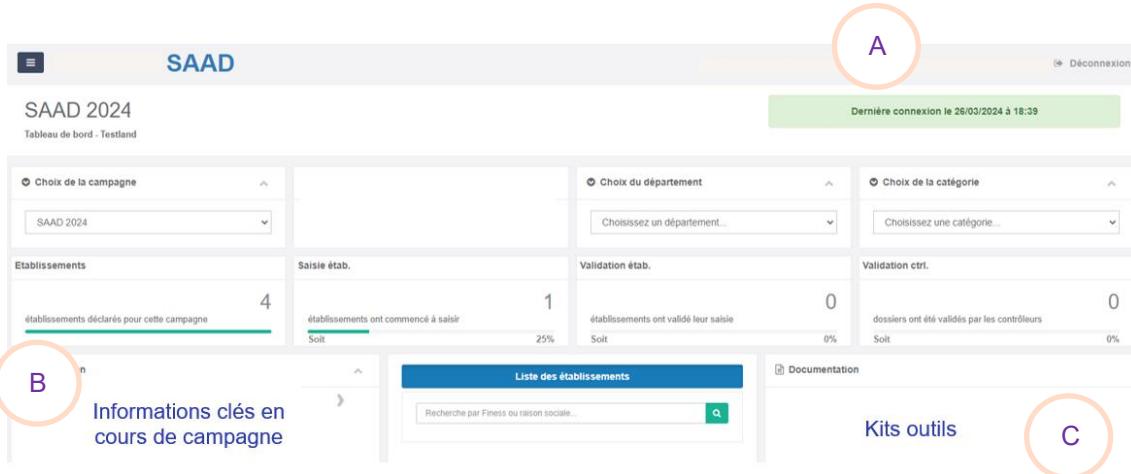
Nous vous invitons à consulter cette page d'aide où vous trouverez notamment des tutoriels en vidéo sur Plage : <https://atih.atlassian.net/wiki/spaces/PUBLIC/pages/2979692685/Plage>

3.3. Connexion sécurisée pour votre structure

Une fois vos identifiant et mot de passe validés, vous accédez à la plateforme Tableau de bord de la performance dans le secteur médico-social

Le menu se présente sous la forme suivante :

- A. Informations relatives à votre compte Plage
- B. Il s'agit des messages importants diffusés par l'ATIH au cours de la campagne
- C. En cas de difficultés persistantes, un support technique et méthodologique est à votre disposition



3.4. Les droits des CD et des ARS

Le tableau ci-dessous décrit les rôles de chacun.

Compte	Rôle sur PLAGE	Lecture	Ecriture	Validation
CD ou ARS	Contrôleur	OUI	NON	OUI

3.5. Les catégories d'ESMS

Le tableau ci-dessous décrit la liste des services autonomie à domicile concernés par la plateforme TDB SAD

Libellé dans la base Finess	Catégorie Finess	Tutelle ARS	Tutelle CD	Validateur
SAAS	209	OUI	OUI	ARS / CD
SAA	460	NON	OUI	CD

4. Suivi de la campagne

4.1. Présentation

4.1.1. Partie 1

La première page relative au suivi se présente de la manière suivante.

The screenshot shows the SAAD 2024 dashboard. At the top, there are two dropdown menus: 'Choix de la campagne' (set to 'SAAD 2024') and 'Choix de la catégorie' (set to 'Choisissez une catégorie...'). Below these are four cards: 'Etablissements' (4 declared), 'Saisie étab.' (1 started, 25%), 'Validation étab.' (0 validated, 0%), and 'Validation ctrl.' (0 validated by controllers, 0%). A central section titled 'Informations clés en cours de campagne' contains a search bar for 'Liste des établissements'. To the right are sections for 'Documentation' and 'Kits outils'.

Sur la même page, se trouve une rubrique « Liste des établissements ».

En bas de page, il y a des graphiques vous permettant de visualiser l'état de l'ensemble global de la saisie des structures du département (non saisie, en cours de saisie, validé) et de la validation par le CD et/ou l'ARS (validé contrôleur)

4.1.1. Partie 2

La rubrique « **Liste des établissements** » vous permet de suivre l'avancement de la campagne des ESMS qui vous sont rattachés et de suivre et vérifier leurs données.

Liste des établissements Département TESTLAND 1

Afficher 10 éléments		Rechercher par Finess ou raison sociale...						
Etablissement	Etat Etablissement	Etat ctrl	Début de saisie	Dernière saisie	Validation etab	Validation ctrl	Liens	Actions
00000001 - SAAD de petite taille [Logs] SAAD DE TEST	En cours de saisie	Données non validées	18/03/2024 17:23:34	15/04/2024 14:42:36			Cadre réglementaire	
00000002 - SAAD de petite taille [Logs] SAAD DE TEST 2	En cours de saisie	Données non validées	12/04/2024 12:38:04	15/04/2024 14:45:06			Cadre réglementaire	

- **Etablissement** : permet de consulter les structures sous la compétence du CD et/ou de l'ARS
- **Les différents états de saisie (par structure)**
 - o **Etat établissement** : indique l'état de saisie
 - o **Etat ctrl** : indique l'état de validation des données par le CD et/ou l'ARS
 - o **Début de saisie** : indique la date de début de saisie
 - o **Dernière saisie** : indique la date de la dernière modification
 - o **Validation étab** : indique la date de validation des données
 - o **Validation ctrl** : indique la date de validation des données par le CD et/ou l'ARS
- **Liens (par structure)**
 - o Cliquez sur cette icône pour consulter le cadre réglementaire 
- **Actions (par structure)**
 - o **Il s'agit des actions possibles pour le département**
 - **Valider** : permet de valider la saisie de la structure
 - **Dévalider** : permet d'invalider la saisie de la structure
 - **Refuser** : permet de refuser les données transmises ou validées par les structures
- **« Générer l'archive des cadre Excel validés »**
 - o Cette fonctionnalité vous permet d'exporter l'ensemble des cadres Excel validés par les SAD



4.2. Suivi du taux de remplissage

Le taux de remplissage évolue en fonction du remplissage du questionnaire. Le taux minimal de remplissage à atteindre est fixé par arrêté. Ce dernier est fixé à 60% des données globales pour la campagne 2025

4.3. Suivi de la validation de campagne

Le suivi de validation de la campagne évolue en fonction de l'avancement dans la campagne.

Validation de la campagne	En cours de saisie	Validé SAD	Validé CD et/ou ARS
			

4.4. Valider la campagne

La validation de la campagne par le CD et/ou l'ARS est possible dès lors que les données ont été validées par la structure.

5. Validation de la campagne

La structure peut valider sa campagne uniquement lorsqu'elle saisit au moins 60% de ses données.

Pour valider sa campagne, la structure devra cliquer sur le bouton « Valider la campagne »

Validation de la campagne	En cours de saisie	Validé SAD	Validé CD et/ou ARS

La structure a la possibilité de dévalider sa saisie si nécessaire.

Le CD et/ou l'ARS suit l'état d'avancement de la collecte de données.

Validation de la campagne	En cours de saisie	Validé SAD	Validé CD et/ou ARS

Si le CD et/ou l'ARS constate que la structure n'a pas rempli ses données ou partiellement, le CD et/ou l'ARS peut dévalider ou refuser la saisie des données de la structure.